

ПРИНЯТО  
протокол заседания  
Педагогического совета № 1  
от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МАУДО  
«Детская школа хореографии №3»  
Н.И. Аникина  
«01» сентября 2021 г.



Введено в действие  
приказом директора № 94  
от «01» сентября 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основании перевода обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографии №3»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографии №3» (далее по тексту - Школа).

1.2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

#### 2. Порядок и основание перевода

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.

2.1.2. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в Школе.

2.2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения

2.2.1. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) и справки об обучении, без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора Школы при наличии свободных мест.

2.2.2. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения реализующего образовательные программы соответствующего уровня (класса) осуществляется в течение всего учебного года.

2.2.3. В случае выявления несоответствия уровню (классу) выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход в другой класс.

2.2.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

–справку об обучении с указанием пройденных предметов и срока обучения в другом образовательном учреждении;

–заявление на имя директора Школы;

–медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;

–копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.2.5. В случае отсутствия справки при приеме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проводится промежуточная аттестация согласно требованиям образовательной программы Школы к уровню подготовке обучающихся.

2.2.6. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

2.2.7. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.2.8. Зачисление обучающихся в Школу оформляется приказом директора.

2.3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

2.3.1. Перевод обучающихся Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей).

2.3.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода.

2.3.3. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается справка.